

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA CUATRO (4)
FECHA:	24 DE ABRIL DE 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0367.2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	CARLOS ANDRES CORTES MORENO
CÉDULA:	C.C 1.144.134.278
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestar los de Servicios Profesionales en la subsecretaría de poblaciones y etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigido a las personas mayores de Santiago de Cali. ficha BP 26005434"

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Apoyar en los procesos de intervención a los delegados de la mesa distrital, grupos de personas y población mayores del distrito de Santiago de Cali, a través de la asistencia técnica.

1.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, brindé apoyo en la intervención a los delegados de la Mesa Municipal y Comité Técnico, realizando la socialización del proceso de Capacitación que se ejecutará con el fin de brindar mejores herramientas para el ejercicio de su liderazgo y representación.

https://drive.google.com/drive/folders/1yYVVrewhMrP9a4--j2EF-jp3ahgwQYdN?usp=drive_link

2. Brindar soporte en la gestión contractual del Programa para Personas Mayores a través de la estructuración de documentos previos, evaluación de ofertas de proponentes y apoyo en la supervisión durante la etapa de ejecución de los proyectos.

2.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, brindé apoyo en la estructuración del proceso de adquisición de mensajes para notificación de los beneficiarios del Programa Colombia Mayor y de la oferta institucional, los documentos fueron enviados al correo Contratacionpoblaciones2@gmail.com para iniciar la etapa precontractual en cumplimiento del Plan Anual de Adquisición para el mes de abril.

https://drive.google.com/drive/folders/13KoboLXzbiocfKoJaK7_c21vRzYUcrDN?usp=drive_link

3. Realizar la formulación de proyectos (en todas las etapas que esto implica) requeridos para la operatividad misional del programa.

3.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, asistí a la mesa de trabajo para la socialización de la circular por medio de la cual se presentaron los lineamientos para la formulación de los proyectos misionales de organismo en el marco del POAI 2027 por parte del Organismo de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1w_bKKBaLKqVNqXBQh99_gG1lpDC9vn0S?usp=drive_link

3.2 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, realicé la modificación (cambio de pospre, ajuste de actividades y ajuste del proyecto) en la cadena de valor y detallado de la Bp 26005437, estas modificaciones en el marco de la necesidad de contratación de elementos de aseo para los beneficiarios de la modalidad larga estancia.

https://drive.google.com/drive/folders/1fLhLuBs60sPxMZpAS_1oad0_LliSJddU?usp=drive_link

3.3 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, asistí a la socialización del proyecto de presupuesto participativo de la comuna 2, donde se presentó y se aprobó por la comunidad en el marco del POAI 2027 para los proyectos de territorio.

https://drive.google.com/drive/folders/1IFDLOImhlp-liQ3vYtkbU65jvXMUn-pw?usp=drive_link

4. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos y convenios asignados a la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, verificando cumplimiento técnico, administrativo y financiero.

4.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, laboré y envié a la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias la cuenta de cobro del mes de abril para el contrato de arrendamiento.

https://drive.google.com/drive/folders/1BQpNTcsDpZADJiA0N2uSo2Yku6OYa0B3?usp=drive_link

4.2 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, brindé apoyo a la supervisión financiera, donde se verificó el cumplimiento de las obligaciones de los operadores E.S.E Hogar Geriátrico San Miguel, Samaritanos de la Calle y E.s.e Ladera en el marco de la ejecución de sus respectivos contratos.

https://drive.google.com/drive/folders/1IUGN46dF6ilE0REfxESbhsmfJP03Cn4I?usp=drive_link

5. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo con la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

5.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, realicé entrega física y digital de los documentos de cuenta de cobro, de acuerdo con la lista de chequeo.

https://drive.google.com/drive/folders/134Kh0GpG4QpMN-Hyxh9Rbt-afloPvHDI?usp=drive_link

6. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaría de bienestar social.

6.1 Durante el periodo comprendido entre el 26 de marzo y el 24 de abril de 2026, asistí a la reunión para el diligenciamiento de la matriz de insumo para el reporte de la 1S correspondiente al mes de abril.

https://drive.google.com/drive/folders/1d_OdykQ6xd0KWRJ1KEI4zyFV2N5Ogy7y?usp=drive_link

carlos cortes m

CARLOS ANDRES CORTES MORENO *LPX*
CC NO. 1.144.134.278 CALI (VALLE)